

# 平江县人民代表大会常务委员会办公室

## 2022 年度部门决算

# 目 录

## 第一部分 平江县人大办单位概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 平江县人大办 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 第三部分 平江县人大办 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于 2022 年度预算绩效情况的说明

十五、重大政策和重点项目绩效执行结果公开

十六、空表说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

平江县 2022 年度部门（单位）整体支出绩效评价自评报告

第六部分 平江县财政局关于 2022 年度部门决算批复的通知

# 第一部分 平江县人大办

## 单位概况

## 一、部门职责

平江县人民代表大会常务委员会办公室是全额拨款的行政单位，担负法律监督、讨论决定重大事项、选举任免等重要职责，在我县发展社会主义民主政治、维护社会公平正义与安定有序等方面发挥重要作用。

## 二、机构设置

### （一）内设机构设置

下设机构：设有 9 个工作机构，即办公室、民族华侨外事委员会、监察和司法委员会、财政经济委员会、教育科学文化卫生委员会、选举任免联络工委、农业与农村委员会、环境与资源保护委员会、社会建设委员会。

共有编制数 38 人，其中行政编制 31 人，事业编制 7 人；实有行政在职 55 人、退休 51 人。退休干部在决算报表中未体现，工资由社保统一发放，不予重复。

### （二）决算单位构成

平江县人民代表大会常务委员会办公室单位 2022 年部分决算汇总公开单位构成包括机关本机决算，无其他下级单位。

## 第二部分 平江县人大办

### 2022 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,328.86	一、一般公共服务支出	32	1,201.66
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	78.03
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	



收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	49.17
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	1,328.86	<b>本年支出合计</b>	58	1,328.86
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	1,328.86	<b>总计</b>	62	1,328.86

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,328.86	1,328.86					
201	一般公共服务支出	1,201.66	1,201.66					
20101	人大事务	1,197.01	1,197.01					
2010101	行政运行	983.31	983.31					
2010108	代表工作	63.30	63.30					
2010199	其他人大事务支出	150.40	150.40					
20199	其他一般公共服务支出	4.65	4.65					
2019999	其他一般公共服务支出	4.65	4.65					
208	社会保障和就业支出	78.03	78.03					
20805	行政事业单位养老支出	78.03	78.03					
2080501	行政单位离退休	2.08	2.08					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.95	75.95					
221	住房保障支出	49.17	49.17					
22102	住房改革支出	49.17	49.17					
2210201	住房公积金	49.17	49.17					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,328.86	1,110.51	218.35			
201	一般公共服务支出	1,201.66	983.31	218.35			
20101	人大事务	1,197.01	983.31	213.70			
2010101	行政运行	983.31	983.31				
2010108	代表工作	63.30		63.30			
2010199	其他人大事务支出	150.40		150.40			
20199	其他一般公共服务支出	4.65		4.65			
2019999	其他一般公共服务支出	4.65		4.65			
208	社会保障和就业支出	78.03	78.03				
20805	行政事业单位养老支出	78.03	78.03				
2080501	行政单位离退休	2.08	2.08				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.95	75.95				
221	住房保障支出	49.17	49.17				
22102	住房改革支出	49.17	49.17				
2210201	住房公积金	49.17	49.17				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,328.86	一、一般公共服务支出	33	1,201.66	1,201.66		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	78.03	78.03		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	49.17	49.17		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	1,328.86	<b>本年支出合计</b>	59	1,328.86	1,328.86		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	1,328.86	<b>总计</b>	64	1,328.86	1,328.86		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：万元

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,328.86	1,110.51	218.35
201	一般公共服务支出	1,201.66	983.31	218.35
20101	人大事务	1,197.01	983.31	213.70
2010101	行政运行	983.31	983.31	
2010108	代表工作	63.30		63.30
2010199	其他人大事务支出	150.40		150.40
20199	其他一般公共服务支出	4.65		4.65
2019999	其他一般公共服务支出	4.65		4.65
208	社会保障和就业支出	78.03	78.03	
20805	行政事业单位养老支出	78.03	78.03	
2080501	行政单位离退休	2.08	2.08	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.95	75.95	
221	住房保障支出	49.17	49.17	
22102	住房改革支出	49.17	49.17	
2210201	住房公积金	49.17	49.17	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	817.17	302	商品和服务支出	209.02	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	316.27	30201	办公费	4.78	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	142.23	30202	印刷费	0.96	30702	国外债务付息	
30103	奖金	133.42	30203	咨询费		310	资本性支出	11.87
30106	伙食补助费	14.42	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.70	31002	办公设备购置	11.87
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	75.95	30206	电费	23.63	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	5.90	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	48.66	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.01	30211	差旅费	0.63	31008	物资储备	
30113	住房公积金	84.21	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	16.05	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
303	对个人和家庭的补助	72.45	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	9.10	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	22.24	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	32.72	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	13.80	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	25.90	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	40.70	30229	福利费	14.93	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	54.19	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	9.51	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	5.73			
人员经费合计		889.62	公用经费合计					220.89

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车运 行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.00					10.00	9.10					9.10

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

此表为空表

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

项 目		年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

此表为空表

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		3		
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 第三部分 平江县人大办

### 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年总收入 1328.86 万元，2021 年总收入 1114.12 万元，本年比上年增加 214.74 万元，增加 19.27%。2022 总支出 1328.86 万元，2021 年总支出 1154.92 万元，本年比上年增加 173.94 万元，增加 15.06%。主要原因一是 2022 年在职人员基本工资较大幅度上调、绩效考核奖励由人均 1.4 万元提高至 1.7 万元、全额退休人员每人每月 700 元绩效考核奖励足额发放；二是人大代表和人大干部履职培训及人大会议室表决系统升级改造等工作需要。本年无节余。

## 二、收入决算情况说明

2022 年收入 1328.86 万元，其中：一般公共预算拨款收入 1328.86 万元，本年比上年增加 214.74 万元，增加 19.27%，占本年总收入 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 三、支出决算情况说明

2022 年支出 1328.86 万元，其中：基本支出 1110.51 万元，占本年总支出 83.57%，2021 年基本支出 889.12 万元，2022 年比 2021 年增加 221.39 万元，增加 24.90%；项目支出 218.35 万元，占本年总支出 16.43%，2021 年项目支出 265.8 万元，2022 年比 2021 年减少 47.45 万元，减少 17.85%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款总收入 1328.86 万元，与 2021 年相比，财政拨款收入增加 214.74 万元，比上年增加 19.27%，均为一般公共预算财政拨款收入。2022 年度财政拨款总支出 1328.86 万元，与 2021 年相比，财政拨款支出增加 173.94 万元，增加 15.06%，均为一般公共预算财政拨款支出。主要原因一是 2022 年在职人员基本工资较大幅度上调、绩效考核奖励由人均 1.4 万元提高至 1.7 万元、全额退休人员每人每月 700 元绩效考核奖励足额发放；二是人大代表和人大干部履职培训及人大常委会会议室电子表决系统升级改造等工作需要。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### （一）财政拨款支出决算总体情况

2022 年度财政拨款支出为 1328.86 万元，占本年支出合计的 100%，比上年增加 15.06%。其中行政运行 983.31 万元，2021 年 781.5 万元，增加 201.81 万元；代表工作 63.3 万元，2021 年 59.8 万元，增加 3.5 万元；其他人大事务支出 150.4 万元，2021 年 147.6 万元，增加 2.8 万元；其他一般公共服务支出 4.65 万元，2021 年 38.4 万元，减少 33.75 万元；行政单位离退休支出 2.08 万元，2021 年 0 万元，增加 2.08 万元；机关事业单位基本养老保险缴费支出 75.95 万元，2021 年 62.52 万元，增加 13.43 万元；住房公积金 49.17 万元，2021 年 45.1 万元，增加 4.07 万元。主

主要原因是人员经费补足，项目有变化。

## **(二) 财政拨款支出决算结构情况**

2022 年度财政拨款支出为 1328.86 万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出 1201.66 万元，占 90.43%；社会保障和就业支出 78.03 万元，占 5.87%；住房保障支出 49.17 万元，占 3.7%；。

## **(三) 财政拨款支出决算具体情况**

2022 年度财政拨款支出年初预算为 1059.86 万元，支出决算为 1328.86 万元，完成年初预算 125.38%，支出决算大于年初预算的主要原因一是 2022 年在职人员基本工资较大幅度上调、绩效考核奖励由人均 1.4 万元提高至 1.7 万元、全额退休人员每人每月 700 元绩效考核奖励足额发放；二是本年预算项目资金追加（追加解决人大办履职培训经费 100 万元、追加解决县人大常委会会议室电子表决系统升级改造经费 30.4 万元、追加解决年终财政决算补助 10 万元等）

按经济分类：基本支出 1110.51 万元，2021 年基本支出 889.12 万元，2022 年比 2021 年增加 221.39 万元，增加 24.90%。其中：工资福利支出 817.17 万元，2021 年 709.6 万元，本年比上年增加 107.57 万元，增加 15.16%；商品和服务支出 209.02 万元，2021 年 165.58 万元，本年比上年增加 43.44 万元，增加 26.24%；对个人和家庭的补助支出 72.45 万元，2021 年 2.9 万元，本年比上年增加 69.55 万元，增加 2398.28%。资本性支出 11.87 万元，2021 年 11.04 万元，本年比上

年增加 0.83 万元，增加 7.52%。项目支出 218.35 万元，2021 年项目支出 265.8 万元，2022 年比 2021 年减少 47.45 万元，减少 17.85%。主要原因是厉行节约，从严控制项目支出。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

平江县人大办 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1110.51 万元。其中：

人员经费 889.62 万元，占基本支出的 80.11%，主要包括：按照国家规定支出的基本工资 316.27 万元、津补贴 142.23 万元、奖金 133.42 万元、伙食补助费 14.42 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 75.95 万元、职工基本医疗保险缴费 48.66 万元、其他社会保障缴费 2.01 万元、住房公积金 84.21 万元、生活补助 22.24 万元、奖励金 40.7 万元、其他对个人和家庭的补助支出 9.51 万元。

公用经费 220.89 万元，占基本支出的 19.89%，主要包括：办公费 4.78 万元、印刷费 0.96 万元、水费 0.7 万元、电费 23.63 万元、邮电费 5.9 万元、差旅费 0.63 万元、维修费 16.05 万元、公务接待费 9.1 万元、劳务费 32.72 万元、委托业务费 13.8 万元、工会经费 25.9 万元、福利费 14.93 万元、其他交通费用 54.19 万元、其他商品和服务支出 5.73 万元、办公设备购置 11.87 万元。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明



### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2022年“三公”经费财政拨款支出预算数为10万元，支出决算数为9.1万元，完成预算的91%。2021年“三公”经费决算数为9.2万元，2022年“三公”经费决算数比2021年减少0.1万元，减少1.09%。其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数等于年初预算数的原因是未发生该笔业务，与上年相比无变化，主要原因是今年无因公出国（境）费支出，认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

公务接待费支出预算为10万元，支出决算为9.1万元，完成预算的91%，决算数小于预算数的主要原因是严格控制接待费支出。与上年相比减少0.1万元，减少1.09%，减少的主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%，决算数等于年初预算数的原因是未发生该笔业务，与上年相比无变化，主要原因是本单位无公务用车车辆，统一由公车平台调度。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，具体情况如下：公务接待费决算数为 9.1 万元，占“三公”经费 100%，因公出国（境）费支出决算数 0 万元，占 0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算数为 0 万元，占 0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为 0 万元，全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务接待费支出决算为 9.1 万元，全年共接待来访团组 124 个、来宾 1352 人次，主要是接待其他市县前来工作交流、调研视察活动支出及本单位扶贫村工作对接等发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0 万元，其中：公务用车购置费 0 万元，更新公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车购置数为 0 辆、公务用车保有量为 0 辆。

平江县人民代表大会常务委员会办公室按照中央、省委、省政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费。

#### 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022 年本单位没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算收入支出均为 0 元，所以表 8 为空表。

#### 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况

2022年本单位没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出均为0元，所以表9为空表。

#### 十、关于机关运行经费支出说明

本部门2022年度机关运行经费支出220.89万元，2021年度机关运行经费支出176.62万元，本年比上年增加44.27万元，增加25.07%。主要原因是本年人大代表及人大干部履职培训经费增加较大幅度。

#### 十一、一般性支出情况

2022年本部门开支会议费5.95万元，用于召开常委会、主任会、专项报告会议，人数2800人，内容为常委会会议8次，主任会议18次，作出决议决定9项，听取审议专项工作报告31项，依法任免国家机关工作人员73人次，开展常委会党组中心组开展集中学习16次等；开支培训费60.82万元，主要用于开展县第十八届人大代表和人大干部培训，人数512人，内容为在平江县委党校集中培训三天、以及由湖南省人大培训基地统一安排，赴延安干部培训学院集中学习培训等支出。

#### 十二、关于政府采购支出说明

本部门2022年度政府采购支出总额25万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工

程支出 0 万元、政府采购服务支出 25 万元。授予中小企业合同金额 5 万元，占政府采购支出总额的 20%，其中：授予小微企业合同金额 5 万元，占政府采购支出总额的 20%。

### 十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

### 十四、关于 2022 年度预算绩效情况的说明

#### **（一）预算绩效管理工作开展情况**

2022 年人大办绩效管理工作正在积极开展实施。

#### **（二）部门决算中项目绩效自评结果**

坚持依法监督、增强履职效力，广泛开展普法教育活动，坚持代表主体，活机制提效能。人大 2022 年度在预算配置、预算执行、预算管理等方面较好的完成了各项工作事务。

#### **（三）以部门为主体开展重点绩效评价结果**

本单位的财务制度健全，制度执行严格，资金达到了专款专用，开支标准合理、合法。

### 十五、重点政策和重点项目绩效执行结果公开

我单位 2022 年无重大政策变化及重点项目情况。本单位 2022 年所有资金项目绩效均包含在上述“关于 2022 年度预算绩效情况的说明中”。

#### 十六、空表说明

本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出、国有资本经营预算财政拨款收入支出。因此本单位部门决算公开表中下属表格均为空表：

- 1、公开 08 表-政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 2、公开 09 表-国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

## 第四部分 名词解释



财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

一般公共服务支出（类）：是指用于人大、政协、政府办公厅（室）及相关机构事务、发展与改革事务、统计信息事务、财政事务、税收事务、审计事务、人力资源事务、纪检监察事务、商贸事务、工商行政管理事务、质量技术监督与检验检疫事务、民族事务、档案事务、民主党派及工商。

社会保障和就业支出（类）：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

节能环保支出（类）：是指用于节能环保支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

住房保障支出（类）：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

基本支出：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。



“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费。

政府采购：就是指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）

津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

伙食补助费：反映单位发给职工的伙食补助费，如误餐补助等。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费：反映单位的印刷费支出。

水费：反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

电费：反映单位的电费支出。

邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补贴费和市内交通费。

维修(护)费：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

劳务费：反映支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

福利费：反映单位按规定提取的福利费。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

## 第五部分 附件

附件

# 平江县 2022 年度部门（单位）整体支出 绩效评价自评报告

部门(单位)名称 平江县人民代表大会常务委员会办公室

评价方式：部门（单位）绩效自评

填 报 人：余 静

联系电话：0730-6263723

报告日期：2023 年 04 月 14 日

平江县财政局（制）

## 一、部门（单位）基本概况

联系人	余静	联络电话	13574005114
人员编制	37	实有人数	55
职能职责概述	<p>根据宪法规定：人民代表大会制度是国家根本政治制度，人大常委会是代表人民行使国家权力的机关。地方各级人民代表大会常务委员会的职权是《组织法》确定的，其中县级人大常委会共有十四项职权，概括为四大类。一是监督权，监督同级人民政府、人民法院和人民检察院的工作。二是执法检查权，在本行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行。三是重大事项决定权，讨论决定本行政区域内政治、经济、教育、科技、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项。四是人事任免权。</p>		
年度主要工作内容	<p>任务 1：县人大常委会党组中心组开展集中学习，举办专题辅导讲座，深入学习贯彻党的二十大精神和中央、省委、市委、县委人大工作会议精神。</p> <p>任务 2：组织召开县人大常委会会议，主任会议，听取和审议专项工作报告，开展执法检查、视察调研，作出决定决议，依法任免国家机关工作人员。</p> <p>任务 3：主任会议成员牵头负责颐华城综合体、汨罗江综合治理、盘石洲生态度假区、长九高铁等重点项目，帮扶重点企业，主动投入联乡办点、乡村振兴、疫情防控、文明创建、安全生产、生态保护等重要工作中。</p> <p>任务 4：听取关于经济发展、生态治理、人民生活、乡村振兴、法律、司法等方面的工作报告，开展相关执法检查，充分发挥联动作用，助力各项重点工作的发展。</p> <p>任务 5：举办了市、县人大代表履职培训班，组织人大常委会组成人员、乡镇人大主席赴省人大培训中心学习培训，提高政治意识和履职水平。组织编组在平江的省市人大代表开展视察调研。</p> <p>任务 6：深入推进“五星级”人大代表工作站创建，推动各级人大代表全员进站，围绕利剑护蕾、乡村振兴、文明创建、迎老乡回故乡建家乡等重点工作，在全县各级人大代表中开展“五带头五争做”主题活动，进一步动员和引导四级人大代表立足本职岗位，履行代表职责。</p> <p>任务 7：首次对县人民政府提出的 5 个民生实事项目进行差额票决。</p> <p>任务 8：交办完成县十八届人大一次会议交办的 208 件建议。</p> <p>任务 9：完成县人大常委会机关党总支及支部换届，对标对表推进“四亮”创建主题活动。推进人大机关干部</p>		

	<p>参与巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接联系帮扶行动、党员干部进社区活动，成功创建市级文明标兵单位。</p> <p>任务 10：深入开展违规收送红包礼金、打牌赌博、违规吃喝问题集中整治，自觉接受配合省委第五巡视组巡视工作，全力支持县纪委监委驻县人大机关纪检监察组工作，修订完善《平江县人大常委会工作制度》。</p> <p>任务 11：根据新时代对县乡人大工作的新要求，切实加强联系指导，各乡镇通过形成代表决议、主题活动、视察调研、执法检查等方式，提升县乡人大工作效率。</p>					
年度部门（单位）总体运行情况及取得的成绩	<p>聚焦党中央、省委、市委、县委决策部署，将法律法规实施的难点、经济社会发展的热点、人民群众关注的焦点列为县人大工作的重点，依法行使好宪法和法律赋予的各项职权。全年共组织召开县人大常委会会议 8 次，主任会议 18 次，听取和审议专项工作报告 31 项，开展执法检查、视察调研 14 次，作出决定决议 9 项，依法任免国家机关工作人员 73 人次。</p>					
<b>二、部门（单位）收支情况</b>						
<b>年度收入情况（万元）</b>						
机构名称	收入合计	其中：				
		上年结转	公共财政拨款	政府基金拨款	纳入专户管理的非税收入拨款	其他收入
局机关及二级机构汇总	1328.86	0	1328.86			
1、局机关	1328.86	0	1328.86			
2、二级机构 1						
3、二级机构 2						
<b>部门（单位）年度支出和结余情况（万元）</b>						

机构名称	支出合计	其中：				结余	
		基本支出	其中：		项目支出	当年结余	累计结余
			人员支出	公用支出			
局机关及二级机构汇总	1328.86	1110.51	889.62	220.89	218.35		
1、局机关	1328.86	1110.51	889.62	220.89	218.35		
2、二级机构 1							
3、二级机构 2							
机构名称	三公经费合计	其中：					
		公务接待费	公务用车运行费	公务用车购置费	因公出国费		
局机关及二级机构汇总	9.1	9.1	0	0			
1、局机关	9.1	9.1	0	0			
2、二级机构 1							
3、二级机构 2							
机构名称	固定资产	其中：					其他



	合计	在用固定资产	出租固定资产	
局机关及二级机构汇总	1625.2	1625.2		
1、局机关	1625.2	1625.2		
2、二级机构 1				
3、二级机构 2				
<b>三、部门（单位）整体支出绩效自评情况</b>				
整体支出绩效定性目标及实施计划完成情况	预期目标		实际完成	
	<p>目标1：常委会会议听取和审议相关单位工作情况。</p> <p>目标2：开展专项工作评议、履职评议、执法检查、视察调研活动。</p> <p>目标3：依法选举任免国家机关工作人员。</p> <p>目标4：举办了市、县人大代表履职培训班，组织人大常委会组成人员、乡镇人大主席赴省人大培训中心学习培训</p> <p>目标5：加大力度指导乡镇人大工作，各乡镇通过形成代表决议、主题活动、视察调研、执法检查等方式，提升县乡人大工作效率。</p> <p>目标6：督办好人大代表提出的议案、建议、批评和意见。</p> <p>目标7：组织邀请代表列席常委会议、执法检查、工作评议、视察调研；组织、推荐代表参与座谈会、听证会、旁听庭审、见证执行等活动。</p> <p>目标8：对县人民政府提出的民生实事项目进行差额票决。</p>		<p>1、听取了各相关单位的工作情况汇报，完成了各项工作的评议和审议。2、做好群众来信来访工作。3、依法完成了各项选举任免任务。4、积极开展了各项工作评议、视察调研等活动。5、代表建议全部答复完毕，督办率大大提升。6、完成对县人民政府提出的民生实事项目进行差额票决。</p>	
整体支出	评价内容	绩效目标	完成情况	

绩效定量目标及实施计划 完成情况	产出目标 (部门工作实绩,按平江县委、政府综合考核内容,根据部门实际进行调整细化)	质量指标	指标1: 常委会党组中心组和党支部开展集中学习,举办专题辅导讲座; 指标2: 常委会会议听取和审议相关单位工作情况; 指标3: 党组自觉坚持每年向县委述职。	1、常委会党组中心组开展集中学习20次,举办专题辅导讲座两次,认真研读《习近平谈治国理政》等重要理论著作; 2、听取审议专项工作报告31项; 3、全年就人大常委会会议召开、民生实事票决、重点监督议题等重大事项、重点工作、重要会议向县委请示报告 20余次,切实按照县委的指示决定办理。
		数量指标	指标1: 组织召开县人大常委会会议,主任会议,听取和审议专项工作报告,开展执法检查、视察调研,作出决定决议,依法任免国家机关工作人员。 指标2: 依法对县政府报备的规范性文件进行备案审查; 指标3: 处理群众来信来访。 指标4: 推动县政府出台《平江县加强困境儿童保障工作实施方案》,在村(居)挂牌成立“儿童之家”,开设学校心理辅导室。	1、全年共组织召开县人大常委会会议8次,主任会议18次,听取和审议专项工作报告31项,开展执法检查、视察调研14次,作出决定决议9项,依法任免国家机关工作人员73人次。 2、依法对县政府报备的19个规范性文件进行备案审查; 3、全年处理来信来访59件次。 4、推动县政府出台《平江县加强困境儿童保障工作实施方案》,将全县800多名困境儿童全部纳入分类保障范围;在550个村(居)挂牌成立“儿童之家”,开设学校心理辅导室107个
		时效指标	指标1: 举办了市、县人大代表履职培训班,组织人大常委会组成人员、乡镇人大主席赴省人大培训中心学习培训; 指标2: 在12月底前对《中华人	1、于7月中旬开展履职培训班; 2、按时深入25个乡镇(街道)开展执法检查。 3、如期完成交办的建议。

			民共和国未成年人保护法》《中华人民共和国道路交通安全法》贯彻实施情况进行执法检查。 3、县十八届人大一次会议交办的建议。	
		成本指标	指标1: 三公经费控制率	100%
	效益目标 (预期实现的效益)	社会效益	指标1: 深入推进“五星级”人大代表工作站创建, 推动各级人大代表全员进站; 指标2: 紧盯教育发展、医卫惠民、社会保障、城市提质等方面, 聚焦人民生活高品质。	1、全年共有1300多名人大代表进站, 接待群众8000多人次, 收集群众意见建议1100多条, 解决问题400多个。 2、听取和审议中小学校安全建设情况、中医药法贯彻实施审议意见整改落实、退役军人服务保障工作等方面的报告。
		经济效益	指标1: 听取和审议计划、财政预决算、审计、政府性债务、项目资金管理专项工作。听取国有企业资产管理专项报告, 推动国有资产管理规范化、法治化。 指标2: 组织财政、税务部门开展全县税源调研, 走访乡镇、园区、企业和政府融资平台等34家单位, 形成专题调研报告。视察全县重点项目建设 and 调园扩区工作。	针对审计发现的问题, 建立整改销号制度, 整改审计发现问题19个。

		生态效益	<p>指标1: 听取和审议县政府黄金矿业转型绿色发展改革试点工作情况报告, 助力绿色转型发展步稳蹄疾。听取审议县政府环境状况 and 环境保护目标完成情况报告、县监委“洞庭清波”专项行动工作报告;</p> <p>指标2: 开展《中华人民共和国环境保护法》《湖南省环境保护条例》贯彻实施情/执法检查;</p> <p>指标3: 开展三湘环保世纪行活动</p>	<p>1、对存在的突出问题持续跟进、对账销号, 推动整改突出环境问题 229 个, 完成环境整治任务销号 49 项;</p> <p>2、促进相关部门进一步强化责任意识, 加快解决突出环境问题。</p>
		社会公众或服务对象满意度	指标1: 人民群众对人大工作满意度达96%	达标
绩效自评综合得分		96		
评价等次		优		
<b>四、评价报告综述（文字部分）</b>				
<p>一、单位概况</p> <p>（一）单位基本情况</p> <p>1、职能职责</p> <p>平江县人民代表大会常务委员会办公室是全额拨款的行政单位, 担负法律监督、讨论决定重大事项、选举任免等重要职责, 在</p>				

我县发展社会主义民主政治、维护社会公平正义与安定有序等方面发挥重要作用。

## 2、机构设置

下设机构：设有 9 个工作机构，即办公室、民族华侨外事委员会、监察和司法委员会、财政经济委员会、教育科学文化卫生委员会、环境与资源保护委员会、农业与农村委员会、社会建设委员会、选举任免联络工委。

## 3、人员编制情况

我单位核算的人员编制数 37 人，其中行政编制 30 人，工勤编制 4 人，事业编制 3 人。在职人员 55 人，退休人员 51 人。

### （二）单位整体支出规模、适用方向和主要内容、涉及范围等

2022 年总收入 1328.86 万元，其中：公共财政拨款 1328.86 万元。2022 年决算总支出 1328.86 万元，其中工资福利支出 817.17 万元、商品和服务支出 209.02 万元、对个人和家庭的补助 72.45 万元、资本性支出 11.87 万元。上述决算支出中基本支出 1110.51 万元，占本年总支出 83.57%。项目支出 218.35 万元，占本年总支出 16.43%。

### 二、单位整体支出管理及使用情况

#### （一）基本支出

基本支出：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

2022 年决算基本支出 1110.51 万元，其中工资福利支出 817.17 万元、商品和服务支出 209.02 万元、对个人和家庭的补助 72.45 万元、资本性支出 11.87 万元。

2022 年三公经费支出 9.1 万元，其中公务接待费支出 9.1 万元、无公务用车运行费、公务用车购置费、因公出国费支出。2021 年三公经费支出 9.2 万元，其中公务接待费支出 9.2 万元、无公出国费支出、公务用车运行费、公务用车购置费支出。较上年减少 0.1 万元，严格按照中央、省委、省政府的要求，厉行节约，继续严控“三公经费”。

#### （二）专项支出

##### 1、专项资金安排落实、总投入等情况分析

2022 年年初专项支出财政拨款收入为 73.3 万元。具体为：364 名代表活动经费 36.4 万元；省市人大代表调研视察经费 6.9 万元；人大专题调研经费 20 万元；人大预算联网系统运营经费 10 万元

##### 2、专项资金实际使用情况分析

2022 年决算专项支出 218.35 万元，其中商品和服务支出 183.3 万元、对个人和家庭的补助 4.65 万元、资本性支出 30.4 万元。

追加各项项目经费 145.05 万元：追加解决人大办履职培训经费 100 万元、追加解决人大常委会会议室电子表决系统升级改造经费 30.4 万元、追加解决年终财政决算补助 10 万元、四大班子成员年度考核奖金 4.65 万元。

### 3、专项资金管理情况分析

#### 1) 预算管理

所有资金收支全部纳入机关年度预算管理。根据来年工作计划，对照政策标准，各委办申报本部门的经费收支预算明细、“三公”经费支出预算明细、政府采购预算明细等，由财务室汇总编制机关年度总预算报送县财政局审批，超预算、超范围的支出一律不予报销。

#### 2) 政府采购项目管理

根据提交的采购申请，财务室编制机关年度政府采购预算表，经机关政府采购工作领导小组审定上报县财政局，审核批复后实施。政府采购预算批复表为机关年度采购工作的依据，没有编入预算的采购申请一律不予采购。1 万元以上 5 万元以下的小额工程采购项目实行定点管理，或者由机关政府采购领导小组按询价方式采购；5 万元以上工程实行招投标，业务委办编制详细预算报机关政府采购领导小组领导审定，财务室报财政投资评审、办理政府采购审批手续，机关政府采购领导小组按要求进行验收、工程结算。

#### 3) 机关经费管理

机关经费的使用须经机关财务人员审核后，报分管的办公室副主任或各工委主任审核并签署意见，由办公室主任审批。5000 元（含 5000 元）以内的开支由办公室主任直接审批；5000 元至 15000 元（含 15000 元）的开支需报常委会分管副主任审查；15000 至 30000 元的开支报常委会主任审查；30000 元以上的开支报常委会主任会议审查，再由办公室主任审批。

### 三、单位整体支出绩效情况

2022 年，是党的二十大胜利召开之年，也是县十八届人大常委会工作开局之年。县十八届人大常委会以高站位谋划紧跟党委决策部署，高效能监督助推工作落实，高水平决定体现共同意志，高标准履职引领代表发挥作用，认真履行宪法和法律赋予的职责，担当作为、开拓进取，各项工作迈出坚实步伐，有效发挥了地方国家权力机关的职能作用，为推进治理体系和治理能力现代化，促进全县经济社会高质量发展作出了积极贡献。

#### （一）维护核心，建设与党委同向的忠诚人大

在贯彻党的创新理论中坚定思想自觉。用党的最新理论成果武装头脑、指导实践、推动工作。人大常委会党组中心组先后开展 20 次集中学习，举办专题辅导讲座两次，深入学习贯彻党的二十大精神和中央、省委、市委、县委人大工作会议精神，认真研

读《习近平谈治国理政》等重要理论著作，自觉做习近平新时代中国特色社会主义思想的坚定信仰者，做党中央和省、市、县委决策部署的坚决执行者，做人民代表大会制度的忠实践行者。

**在坚持党的全面领导中强化政治自觉。**坚持党总揽全局、协调各方的领导核心地位。严格执行重大事项请示报告制度，党组自觉坚持每年向县委述职，全年就人大常委会会议召开、民生实事票决、重点监督议题等重大事项、重点工作、重要会议向县委请示报告 20 余次，切实按照县委的指示决定办理。人大工作得到了县委、县政府的高度重视和大力支持，县委召开人大工作会议，下发《关于加强和改进新时代人大工作的实施意见》；县人民政府在全市率先出台《关于进一步加强与市人大常委会联系自觉接受人大监督的意见》，为高质量高水平推进新时代人大工作提供了保障。

**在落实党的决策部署中体现行动自觉。**聚焦党中央、省委、市委、县委决策部署，将法律法规实施的难点、经济社会发展的热点、人民群众关注的焦点列为县人大工作的重点，依法行使好宪法和法律赋予的各项职权。全年共组织召开人大常委会会议 8 次，主任会议 18 次，听取和审议专项工作报告 31 项，开展执法检查、视察调研 14 次，作出决定决议 9 项，依法任免国家机关工作人员 73 人次，确保每一次监督都助推工作落实，每一次决定都广泛凝聚共识，每一次选举任免都符合党心民意。同时，根据县委安排，主任会议成员牵头负责颐华城综合体、汨罗江综合治理、盘石洲生态度假区、长九高铁等 13 个重点项目，帮扶 6 家重点企业，主动投入联乡办点、乡村振兴、疫情防控、文明创建、安全生产、生态保护等重要工作中，推动一批县域经济社会发展中最急、最忧、最盼的问题得到解决，做到“县委有号召、有部署，人大有落实、有效果”。

## （二）服务中心，建设与发展同步的责任人大

**聚焦经济发展高质量。**听取和审议计划、财政预决算、审计、政府性债务、项目资金管理等专项工作。听取国有企业资产管理专项报告，推动国有资产管理规范化、法治化。针对审计发现的问题，建立整改销号制度，整改审计发现问题 19 个。率先在全市开通人大预算审查联网监督平台，推动预算审查监督数字化、智能化。组织财政、税务部门开展全县税源调研，走访乡镇、园区、企业和政府融资平台等 34 家单位，形成专题调研报告。视察全县重点项目建设 and 调园扩区工作，督促政府强化要素保障、抓严项目管理、科学规划统筹。**聚焦生态治理高颜值。**听取和审议县政府黄金矿业转型绿色发展改革试点工作情况报告，助力绿色转型发展步履稳健。听取审议县政府环境状况 and 环境保护目标完成情况报告、县监委“洞庭清波”专项行动工作报告，对存在的突出问题持续跟进、对账销号，推动整改突出环境问题 229 个，完成环境整治任务销号 49 项。开展《中华人民共和国环境保护法》《湖南省环境保护条例》贯彻实施情况执法检查，实地检查 18 个乡镇（街道）和部门单位，促进相关部门进一步强化责任意识，加快解决突出

环境问题。开展三湘环保世纪行活动，让“共建、共创、共享、共促”的生态环保理念深入人心。**聚焦人民生活高品质。**始终坚持把实现好、维护好、发展好最广大人民群众的根本利益作为履职行权的出发点和落脚点。紧盯教育发展，听取和审议中小学校安全建设情况报告，调研义务教育三年集中攻坚行动工作，持续推动学有所教。紧盯医卫惠民，听取和审议中医药法贯彻实施审议意见整改落实、基层卫生院应对突发公共卫生事件工作情况报告，调研对重特大疾病患者援助工作，持续推动病有所医。紧盯社会保障，听取和审议社会救助、残疾人保障工作情况报告，开展退役军人服务保障工作调研，持续推动弱有所扶。紧盯城市提质，听取和审议数字档案馆建设、城市和物业管理情况报告，调研养犬管理工作，持续推动居有所安。**聚焦乡村振兴高赋能。**听取和审议县人民政府全面推进乡村振兴工作情况报告，开展巩固拓展脱贫攻坚成果与乡村振兴有效衔接工作、乡村休闲旅游工作视察活动。听取县人民政府《岳阳市农村村民住房建设管理条例》贯彻实施情况报告，开展平江县国土空间总体规划编制、村级集体经济发展情况专题调研，推动完善全县国土空间规划体系，整合乡镇资源要素、优化资源配置、完善基础设施布局，为深入推进乡村振兴战略提供有力保障。听取审议全县电商产业发展情况报告，充分发挥电商产业带动上下游产业发展及助力乡村振兴重要作用。

### （三）坚守公心，建设与法治同轨的公正人大

**维护法律权威。**对《中华人民共和国未成年人保护法》《中华人民共和国道路交通安全法》贯彻实施情况进行了执法检查。成立以主任会议成员牵头的执法检查组，组织县教育局、公安局、交通运输局、司法局、民政局、人民法院、人民检察院等部门，深入25个乡镇（街道）开展执法检查。推动县政府出台《平江县加强困境儿童保障工作实施方案》，将全县800多名困境儿童全部纳入分类保障范围；在550个村（居）挂牌成立“儿童之家”，开设学校心理辅导室107个；推进“利剑护蕾”专项行动，加大对侵害未成年人违法犯罪的打击力度，取得了良好的法律效果和社会效应。听取和审议县政府关于打击和治理新型电信网络诈骗犯罪情况的报告，推动专项斗争打出气势、打出声威。**推动司法公正。**听取县人民政府关于全县律师和法律工作者队伍管理情况的报告，切实推动律师和基层法律服务工作者队伍政治素质、服务意识提升。听取县人民法院、县人民检察院关于刑事审判工作和认罪认罚刑事政策执行工作的专项报告，对7名员额法官和5名员额检察官开展履职评议，督促“两院”将履职评议结果与“两官”目标考核相结合，打造“两官”履职评议升级版。**促进依法行政。**听取规范性文件备案审查工作情况报告，依法对县政府报备的19个规范性文件进行备案审查。对县卫健局、林业局、自然资源局、文旅广体局、市场监督管理局、医疗保障局、人社局7位局长履职情况进行评议。由主任会议成员带队，成立履职评议调查小组，围绕贯彻执行法律法规、落实县委政府决策部署、接受人大监督、依法履行职责等七个方面开具“个性化”评议清单，深入乡镇（街道）、部门单位调查，走访行政相对人、人大代表，在县人大常委会上



报告履职情况和调查情况。通过履职评议调查、满意度测评、评议意见督办，着力构建“评议+”工作机制，有效增强部门负责人履职的责任感和使命感。注重运用法治思维和法治方式做好信访工作，全年共处理群众来信来访 59 件次，市人大常委会在全省人大系统信访工作会议上作典型发言。

#### （四）铭记初心，建设与人民同心的务实人大

**保障“全过程”参与。**举办了市、县人大代表履职培训班，组织人大常委会组成人员、乡镇人大主席赴省人大培训中心学习培训，提高政治意识和履职水平。组织编组在平江的省市人大代表开展视察调研，利用人大网站、短信平台、微信群等媒体，发布县委重大决策、人大工作动态、政府工作重点、代表履职信息，进一步拓宽代表知情悉政渠道。按省市人大要求开通人大代表“12345”便民热线，邀请人大代表列席人大常委会，参加座谈会、听证会、旁听庭审、见证执行等活动，支持和保证人民通过代表有序参与管理国家事务。**汇集“全过程”民意。**坚持民有所呼，我有所应。深入推进“五星级”人大代表工作站创建，推动各级人大代表全员进站，全年共有 1300 多名人大代表进站，接待群众 8000 多人次，收集群众意见建议 1100 多条，解决问题 400 多个。围绕利剑护蕾、乡村振兴、文明创建、迎老乡回故乡建家乡等重点工作，在全县各级人大代表中开展“五带头五争做”主题活动，进一步动员和引导四级人大代表立足本职岗位，履行代表职责。我县人大代表工作站“建管用”工作得到来平江参加人大代表小组活动的省委副书记朱国贤、省人大常委会副主任彭国甫、省政府副省长王一鸥和市委书记曹普华等领导的肯定。**夯实“全过程”基础。**坚持以人民为中心理念，推动破解民生热点难点问题，使发展更有温度，民生更有质感。推动民生实事人大代表票决，做到选题由代表一线征集、项目由代表公开票决、进度由代表全程监督、效果由代表打分测评，各乡镇共票决民生实事 82 件。本次大会上，还将首次对县人民政府提出的 5 个民生实事项目进行差额票决。认真抓好代表建议办理，严格跟踪督办，推进办理工作从“答复满意”向“结果满意”转变。县十八届人大一次会议交办的 208 件建议，已全部如期办理完毕，问题已解决或基本解决的占 34.6%，正在解决或列入规划逐步解决的占 53.4%。对建设火电循环经济产业园产城融合示范区、加快城关地区中小学校建设、禁止飙车等 7 个重点建议，主任会议成员牵头督办，采取召开督办会议、组织代表视察、开展专题调研等措施全力推动落实，均取得明显效果。

#### （五）协力齐心，建设与时代同频的规范人大

**突出党建引领讲政治。**充分发挥党组把方向、管大局、保落实的重要作用，及时召开人大常委会党组会议研究重要事项，切实履行从严治党主体责任。完成市人大常委会机关党总支及支部换届，对标对表推进“四亮”创建主题活动。推进人大机关干部参与巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接联系帮扶行动、党员干部进社区活动，成功创建市级文明标兵单位，树立地方国家权力

机关为民、务实的良好形象。**突出改进作风提效能。**全面开展清廉机关建设，严格落实全面从严治党主体责任和党风廉政建设“一岗双责”。深入开展违规收送红包礼金、打牌赌博、违规吃喝问题集中整治，督促机关党员干部坚守“底线”、不碰“红线”、远离“高压线”。自觉接受配合省委第五巡视组巡视工作，全力支持县纪委监委驻县人大机关纪检监察组工作。修订完善《平江县人大常委会工作制度》，进一步健全人大常委会会议事制度和工作制度，切实增强工作执行力，形成“职责明确、工作规范、运转高效”的工作格局。**突出上下联动增亮点。**根据新时代对县乡人大工作的新要求，切实加强联系指导，提升县乡人大工作效率。南江镇、余坪镇、岑川镇人大通过形成代表决议、壮大志愿队伍、关心困境儿童等方式织密未成年人保护网；汉昌街道、大洲乡、龙门镇、安定镇、向家镇、三墩乡、浯口镇、虹桥镇、上塔市镇、三市镇人大紧扣乡村振兴、文明城市创建、疫情防控等重点工作，拓展代表履职途径，积极引导人大代表投身“五带头五争做”主题活动；天岳街道、长寿镇、伍市镇、瓮江镇、木金乡、梅仙镇、板江乡、石牛寨镇、三阳乡人大依托代表工作平台，聚焦难点热点问题，组织代表开展视察调研、执法检查、工作评议等活动，助推当地经济社会高质量发展；童市镇、福寿山镇、加义镇人大围绕生态环境整治和乡村振兴工作进行专题调研，开展“最美乡贤”“最美教师”等系列评选活动，助力乡村“产业更兴旺、环境更优美、乡风更文明”。

#### 四、发现的问题和改进措施

绩效评价虽然已经开展了好几年，但是大部分单位领导和职工对绩效工作认识不全面，导致单位对绩效评价不重视，绩效评价开展困难，且工作效率和质量较低。可以有计划的对行政事业单位的财务人员、财务负责人进行全面深入的绩效评价知识培训，更系统具体的学习相关内容，从而真正让绩效评价发挥效能。

#### 五、其他需要说明的问题

无

第六部分 平江县财政局  
关于 2022 年度部门决算批复的通

# 平江县财政局

平财库函〔2023〕5号

## 平江县财政局

### 关于2022年度部门决算批复的通知

平江县人民代表大会常务委员会办公室

你单位报送的2022年度部门决算收悉。依据财政财务管理、会计核算规定和湖南省财政厅对我县部门决算批复情况，经审定，现予批复如下：具体批复数据见附表。

预算单位在收到批复后，请按相关文件制度规定在20日内在平江县政府门户网站上予以公开公示。

附件：2022年部门决算批复表



## 2022 年度部门决算批复表

单位名称：平江县人民代表大会常务委员会办公室

金额单位：元

项 目	金 额
一、上年结转和结余	0
其中：基本支出结转	0
项目支出结转和结余	0
经营结余	0
二、本年收入	13288577.56
1、财政拨款收入	13288577.56
2、上级补助收入	0
3、事业收入	0
4、经营收入	0
5、附属单位上缴收入	0
6、其他收入	0
三、本年支出	13288577.56
1、基本支出	11105097.56
2、项目支出	2183480
3、上缴上级支出	0
4、经营支出	0
5、对附属单位补助支出	0
四、收支结余	0
五、使用非财政拨款结余	0
六、结余分配	0
其中：缴纳企业所得税	0
提取专用结余	0
事业单位转入非财政拨款结余	0
其他	0
七、年末结转和结余	0
其中：基本支出结转	0
项目支出结转和结余	0
经营结余	0