

2025年度
平江县人力资源和社会保障局
部门决算

目 录

第一部分 平江县人力资源和社会保障局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2025年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

平江县人力资源和社会 保障局概况

一、部门职责

贯彻落实党中央、国务院关于人力资源和社会保障的方针政策和决策部署，贯彻落实省委省政府、市委市政府和县委县政府关于人力资源和社会保障工作的部署要求，在履行职责过程中坚持和加强党对人力资源和社会保障工作的集中统一领导，主要职责是：

（一）拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划和年度工作计划，起草人力资源和社会保障有关规范性文件草案，并组织实施和监督检查；对全县人力资源和社会保障工作进行综合管理、监督指导、协调服务；

（二）拟订组织实施全县人力资源市场发展规划、人力资源服务业发展和人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置；

（三）负责全县促进就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导；

（四）统筹推进建立全县覆盖城乡的多层次社会保障体系。

（五）会同有关部门拟订全县农民工工作综合性政策和规划，统筹实施按劳分配人事争议调解仲裁制度，落实劳动关系相关政策；

（六）牵头推进深化职称制度改革，归口管理专业技术人员职称工作；

（七）会同有关部门指导指导全县事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，负责事业单位工作人员和机关工勤人员综合管理工作；

（八）负责事业单位工资收入分配综合管理；组织实施事业单位人员工资收入分配政策，配合相关部门审核纳入县级财政统一发放工资范围的事业单位及人员的工资、奖金、津补贴标准和离退休费，落实企事业单位人员福利和离退休政策，建立企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，指导和监督国有企业工资总额管理和企业负责人收入分配。

（九）会同有关部门

拟订县级表彰奖励制度，综合管理表彰奖励工作，根据授权承办县级及以上表彰奖励活动相关工作，承担全县评比达标表彰有关工作。（十）完成县委和县政府交办的其他事项。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。我局局机关系人社行政管理部门，编制人数134人，实有在职人数134人，退休56人。 内设股室：办公室、政策法规与劳动关系股、财务股、就业促进股、流动调配和专业技术股、综合管理股、事业单位人事管理股、工资福利股、养老保险股、工伤保险股、社会保险基金监督股、政工人事股、信息中心。

（二）决算单位构成。我局二级机构无独立人员经费和公用经费，相关经费已合并到局机关本级预算，2025年平江县人力资源和社会保障局单位2025年部门决算公开单位构仅局机关本级决算公开。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

部门：平江县人力资源和社会保障局

公开01表
金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	57,011,399.70	一、一般公共服务支出	31	22,488,766.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	314,550.00
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	31,579,792.18
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	1,584,100.00
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	1,044,191.52
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	57,011,399.70	本年支出合计	57	57,011,399.70
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	57,011,399.70	总计	60	57,011,399.70

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：平江县人力资源和社会保障局		公开02表 金额单位：元						
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		57,011,399.70	57,011,399.70					
201	一般公共服务支出	22,488,766.00	22,488,766.00					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,203,600.00	1,203,600.00					
2010302	一般行政管理事务	1,203,600.00	1,203,600.00					
20105	统计信息事务	8,000.00	8,000.00					
2010505	专项统计业务	8,000.00	8,000.00					
20132	组织事务	1,982,988.00	1,982,988.00					
2013204	公务员事务	1,982,988.00	1,982,988.00					
20199	其他一般公共服务支出	19,294,178.00	19,294,178.00					
2019999	其他一般公共服务支出	19,294,178.00	19,294,178.00					
205	教育支出	314,550.00	314,550.00					
20508	进修及培训	314,550.00	314,550.00					
2050803	培训支出	314,550.00	314,550.00					
208	社会保障和就业支出	31,579,792.18	31,579,792.18					
20801	人力资源和社会保障管理事务	17,787,580.22	17,787,580.22					
2080101	行政运行	16,100,848.44	16,100,848.44					
2080102	一般行政管理事务	50,000.00	50,000.00					
2080107	社会保险业务管理事务	200,000.00	200,000.00					
2080109	社会保险经办机构	345,000.00	345,000.00					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	1,091,731.78	1,091,731.78					
20805	行政事业单位养老支出	1,471,540.32	1,471,540.32					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,471,540.32	1,471,540.32					
20807	就业补助	11,320,671.64	11,320,671.64					
2080799	其他就业补助支出	11,320,671.64	11,320,671.64					
20899	其他社会保障和就业支出	1,000,000.00	1,000,000.00					
2089999	其他社会保障和就业支出	1,000,000.00	1,000,000.00					
213	农林水支出	1,584,100.00	1,584,100.00					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1,584,100.00	1,584,100.00					
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1,584,100.00	1,584,100.00					
221	住房保障支出	1,044,191.52	1,044,191.52					
22102	住房改革支出	1,044,191.52	1,044,191.52					
2210201	住房公积金	1,044,191.52	1,044,191.52					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：平江县人力资源和社会保障局		公开03表 金额单位：元					
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		57,011,399.70	18,616,580.28	38,394,819.42			
201	一般公共服务支出	22,488,766.00		22,488,766.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,203,600.00		1,203,600.00			
2010302	一般行政管理事务	1,203,600.00		1,203,600.00			
20105	统计信息事务	8,000.00		8,000.00			
2010505	专项统计业务	8,000.00		8,000.00			
20132	组织事务	1,982,988.00		1,982,988.00			
2013204	公务员事务	1,982,988.00		1,982,988.00			
20199	其他一般公共服务支出	19,294,178.00		19,294,178.00			
2019999	其他一般公共服务支出	19,294,178.00		19,294,178.00			
205	教育支出	314,550.00		314,550.00			
20508	进修及培训	314,550.00		314,550.00			
2050803	培训支出	314,550.00		314,550.00			
208	社会保障和就业支出	31,579,792.18	17,572,388.76	14,007,403.42			
20801	人力资源和社会保障管理事务	17,787,580.22	16,100,848.44	1,686,731.78			
2080101	行政运行	16,100,848.44	16,100,848.44	0.00			
2080102	一般行政管理事务	50,000.00		50,000.00			
2080107	社会保险业务管理事务	200,000.00		200,000.00			
2080109	社会保险经办机构	345,000.00		345,000.00			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	1,091,731.78		1,091,731.78			
20805	行政事业单位养老支出	1,471,540.32	1,471,540.32				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,471,540.32	1,471,540.32				
20807	就业补助	11,320,671.64		11,320,671.64			
2080799	其他就业补助支出	11,320,671.64		11,320,671.64			
20899	其他社会保障和就业支出	1,000,000.00		1,000,000.00			
2089999	其他社会保障和就业支出	1,000,000.00		1,000,000.00			
213	农林水支出	1,584,100.00		1,584,100.00			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1,584,100.00		1,584,100.00			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1,584,100.00		1,584,100.00			
221	住房保障支出	1,044,191.52	1,044,191.52				
22102	住房改革支出	1,044,191.52	1,044,191.52				
2210201	住房公积金	1,044,191.52	1,044,191.52				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：平江县人力资源和社会保障局			公开04表					
收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	57,011,399.70	一、一般公共服务支出	33	22,488,766.00	22,488,766.00		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	314,550.00	314,550.00		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	31,579,792.18	31,579,792.18		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1,584,100.00	1,584,100.00		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1,044,191.52	1,044,191.52		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00			0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	57,011,399.70	本年支出合计	59	57,011,399.70	57,011,399.70		0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	57,011,399.70	总计	64	57,011,399.70	57,011,399.70		0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：元

部门：平江县人力资源和社会保障局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		57,011,399.70	18,616,580.28	38,394,819.42
201	一般公共服务支出	22,488,766.00		22,488,766.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,203,600.00		1,203,600.00
2010302	一般行政管理事务	1,203,600.00		1,203,600.00
20105	统计信息事务	8,000.00		8,000.00
2010505	专项统计业务	8,000.00		8,000.00
20132	组织事务	1,982,988.00		1,982,988.00
2013204	公务员事务	1,982,988.00		1,982,988.00
20199	其他一般公共服务支出	19,294,178.00		19,294,178.00
2019999	其他一般公共服务支出	19,294,178.00		19,294,178.00
205	教育支出	314,550.00		314,550.00
20508	进修及培训	314,550.00		314,550.00
2050803	培训支出	314,550.00		314,550.00
208	社会保障和就业支出	31,579,792.18	17,572,388.76	14,007,403.42
20801	人力资源和社会保障管理事务	17,787,580.22	16,100,848.44	1,686,731.78
2080101	行政运行	16,100,848.44	16,100,848.44	
2080102	一般行政管理事务	50,000.00		50,000.00
2080107	社会保险业务管理事务	200,000.00		200,000.00
2080109	社会保险经办机构	345,000.00		345,000.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	1,091,731.78		1,091,731.78
20805	行政事业单位养老支出	1,471,540.32	1,471,540.32	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,471,540.32	1,471,540.32	
20807	就业补助	11,320,671.64		11,320,671.64
2080799	其他就业补助支出	11,320,671.64		11,320,671.64
20899	其他社会保障和就业支出	1,000,000.00		1,000,000.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1,000,000.00		1,000,000.00
213	农林水支出	1,584,100.00		1,584,100.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	1,584,100.00		1,584,100.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	1,584,100.00		1,584,100.00
221	住房保障支出	1,044,191.52	1,044,191.52	
22102	住房改革支出	1,044,191.52	1,044,191.52	
2210201	住房公积金	1,044,191.52	1,044,191.52	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表 金额单位：元								
部门：平江县人力资源和社会保障局								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	17,518,546.70	302	商品和服务支出	1,098,033.58	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	7,324,709.00	30201	办公费	249,974.84	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2,655,516.00	30202	印刷费	110,000.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	446,815.44	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	20,000.00	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1,312,308.00	30206	电费	135,000.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,471,540.32	30207	邮电费	89,200.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	739,635.66	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	30,000.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	61,382.76	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	1,044,191.52	30213	维修（护）费	70,000.00	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2,462,448.00	30215	会议费	10,000.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费	80,000.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费	13,546.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	20,000.00	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	68,660.78	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	171,651.96	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	30,000.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		17,518,546.70	公用经费合计					1,098,033.58

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：平江县人力资源和社会保障局

金额单位：元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：平江县人力资源和社会保障局						公开09表 金额单位：元					
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13,546.00					13,546.00	13,546.00					13,546.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收、支总计均为5701.14万元，与2024年相比，收、支总计各增加1355.53万元，提高31%。主要是因为项目支出占比重增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计5701.14万元，其中：财政拨款收入5701.14万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计5701.14万元，其中：基本支出1861.66万元，占32.65%；项目支出3839.48万元，占67.35%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度收、支总计均为5701.14万元，与2024年相比，收、支总计各增加1355.53万元，提高31%。主要是因为项目支出占比重增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度财政拨款支出5701.14万元，占本年支出合计的

100%。与2024年度相比，财政拨款支出增加1355.53万元，提高31%。主要是因为项目支出占比重增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度财政拨款支出5701.14万元，主要用于以下方面：

一 般公共服务（类）支出2248.88万元，占39.45%；社会保障和就业（类）支出3157.98万元，占55.39%；农林水支出158.41万元，占2.78%；教育（类）支出31.45万元，占0.55%；住房保障（类）支出104.42万元，占1.83%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度财政拨款支出年初预算数为53358.88万元，支出决算数为5701.14万元，完成年初预算的10.68%，其中：

1、一般公共服务支出

年初预算为170万元，支出决算为2248.88万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：福利费及基层党建指导员工作经费及“四上”企业入库考核及综合绩效考核、信访工作示范创建及无溺水事故等专项经费（优秀县管领导班子奖）小计2050.58万元；公务员考核198.3万元。

2、社会保障和就业支出

年初预算为53084.46万元，支出决算为3157.98万元，决数算数小于年初预算数的主要原因是：年初预算新增的财政代列项目资金指标已被调整。

3、农林水支出

年初预算为0万元，支出决算为158.41万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：巩固脱贫攻坚及乡村振兴衔接经费（拨付解决我县低保户参加城乡居民养老保险政府代缴经费）。

4、教育支出

年初预算为0万元，支出决算为31.45万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：拨付全县事业单位工作中人员培训经费。

5、住房保障支出

年初预算为104.42万元，支出决算为104.42万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出1861.66万元，其中：人员经费1751.86万元，占基本支出的94.10%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金；公用经费109.80万元，占基本支出的5.9%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水电费、物业管理费、差旅费、维修费、租赁费、邮电费、会议费、培训费、公务接待费、劳务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出预算为2万元，支出

决算为1.35万元，完成预算的68%，与上年相比减少1.65万元，降低54.8%，决算数小于上年数的主要原因是严格遵守中央八项规定，厉行节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0%。2025年度安排因公出国（境）团组0个，累计0人次，开支内容无。

2、公务用车购置费及运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0%。其中：

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0%。单位本级或某二级机构更新公务用车0辆。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；与上年相比增加（减少）0万元，增长（降低）0%。截止2025年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

3、公务接待费支出预算为2万元，支出决算为1.35万元，完成预算的68%；与上年相比减少1.65万元，降低54.8%。决算数小于上年数的主要原因是严格遵守中央八项规定，厉行节约。2025年度共接待来访团组111个、来宾967人次，主要是上级来客发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2025年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元；年末结转和结余0万元。本单位无政府性基金收支。

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2025年度机关运行经费支出109.8万元，比上年决算数减少94.67万元，降低46.3%。主要原因是：人员增减变动，预算调整，厉行节约。

十、一般性支出情况说明

2025年本部门开支会议费1万元，用于召开社会保障政策学习、基金乡镇督查会议，内容为传达上级社会保障政策学习、基金乡镇督查工作；开支培训费8万元，用于开展社会保障政策学习、基金乡镇督查会议、就业招聘培训，内容为开展社会保障政策学习、基金乡镇督查会议、就业招聘培训。

十一、关于政府采购支出说明

本部门2025年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元；政府采购工程支出0万元；政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%。工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%。服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车

0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十三、关于2025年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。组织对2025年度本单位整体支出开展绩效自评，涉及项目13个，共涉及资金5701.14万元。其中，一般公共预算项目13个5701.14万元，占一般公共预算支出总额的100%；政府性基金预算项目0个0万元，占政府性基金预算支出总额的0%；国有资本经营预算项目0个0万元，占国有资本经营预算支出总额的0%；社会保险基金预算项目0个0万元，占社会保险基金预算支出总额的0%。

（二）绩效评价结果。一是绩效自评结果。2025年度本单位整体支出全年预算数6242.5万元，执行数5701.14万元，完成预算的91.33%，绩效自评得分96.33分，评价等级为“优”。绩效目标完成情况：一是整体支出绩效自评全年预算执行分值10分，自评得分9.13分。二是整体支出产出情况分析。产出指标分值40分，绩效评价得分为39.6分。构建就业帮扶联动机制，扎实开展“311”服务，高校毕业生、农民工、就业困难人员等群体得到有效扶持。及时完成事业单位人员聘用、调资及岗位设置备案等系列工作，成功承办全市首次食品产业高级职称专场评审。三是整体支出效益情况分析。效益指标分值30分，绩效评价得分为28分。“一卡通”应用深化拓展，社保卡有效持卡人数达77.5万，电子社保卡签发51.3万张，应用场景持续丰富，群众办事体验显著改善。聚焦建筑行业、政府国企项目等重点领域开展专项整治，劳动关系保持总体和谐稳定。四是整体支出满意度情况分析。满意度指标分值10分，绩效评价得分9.6分。五是整体支出成本情况分析。成本指标分值10分，绩效评价得分为10分。发现的主要问题及原因：绩效目标设置存在不足，个别指标不

够合理，设定偏低；部分管理制度缺乏针对性，有待完善；财务人员业务水平仍需提高，需加强对财务业务知识的培训；编制不够，业务量较大，经费不足，需占用单位其他经费；单位资金不足不能及时支付，导致不能反映当年整体支出的实际情况。下一步改进措施：

1、完善绩效目标及指标设置。依据项目内容合理设定目标，提高绩效目标设置的精准度、科学性、规范性和有效性。

2、建立健全相应的管理制度，提升管理的规范性。

3、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算。

（三）评价结果应用情况。

2025年，根据我局年初工作规划和重点工作，围绕县委、县政府的工作部署，积极履行职责，强化管理，圆满完成了年度工作目标，同时加强预算收支的管理，建立健全内部管理制度，严格内部管理流程，部门整体支出管理得到了提升。综合对产出、效益、满意度指标进行评价，根据《部门整体支出绩效评价指标》评分，得分96.33分，财政支出绩效为“优”。

第四部分

名词解释

财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

一般公共服务支出（类）：是指用于人大、政协、政府办公厅（室）及相关机构事务、发展与改革事务、统计信息事务、财政事务、税收事务、审计事务、人力资源事务、纪检监察事务、商贸事务、工商行政管理事务、质量技术监督与检验检疫事务、民族事务、档案事务、民主党派及工商联事务、群众团体事务、党委办公厅（室）及相关机构事务、组织事务、宣传事务、统战事务、其他一般公共服务等方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

社会保障和就业支出（类）：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

住房保障支出（类）：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

基本支出：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

其他工资福利支出：反映上述项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费：反映单位的印刷费支出。

咨询费：反映单位咨询方面的支出。

水费：反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

电费：反映单位的电费支出。

邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

物业管理费：反映单位开支的办公用房以及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。

差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补贴费和市内交通费。

维修(护)费：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

租赁费：反映租赁办公用房、宿舍、专用通讯网以及其他设备等方面的费用。

会议费：反映会议中按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

培训费：反映除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

劳务费：反映支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

福利费：反映单位按规定提取的福利费。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附 件

附件 6:

2025 年度部门整体支出绩效自评报告

(参考格式)

单位名称 (盖章) : 平江县人力资源和社会保障局

(此页为封面)

孔克勤
2026.5.



一、部门概况

(一) 部门(单位)基本情况。

平江县人力资源和社会保障局是我县正科级全额拨款事业单位，下属二级机构：平江县社会保险服务中心、平江县就业服务中心、平江县考试培训与人才服务中心、平江县工伤保险服务中心、平江县劳动保障监察大队、平江县劳动人事争议仲裁院、平江县人力资源档案服务中心、平江县人力资源信息中心。承担着社会保障、促进就业、依法维权、事业编制人员管理等职能。人员情况：全局编制数 139 个，其中行政编制 20 个，事业编制 119 个；实有在职人数 134 人，其中行政在职 70 人，全额事业在职 64 人；退休 56 人。

(二) 部门(单位)整体支出规模、使用方向和主要内容涉及范围等。

本年收入合计 7673.3 万元，其中：财政拨款收入 6242.5 万元，占 81.35%；其他资金 1430.8 万元，占 18.65%；本年支出合计 7131.94 万元，其中：基本支出 1861.66 万元，占 26.1%；项目支出 3839.48 万元，占 53.84%；其他资金 1430.8 万元，占 20.06%。



主要职责：(1) 拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划和年度工作计划，起草人力资源和社会保障有关规范性文件草案，并组织实施和监督检查；对全县人力资源和社会保障工作进行综合管理、监督指导、协调服务；(2) 拟订组织实施全县人力资源市场发展规划、人力资源服务业发展和人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置；(3) 负责全县促进就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导；(4) 统筹推进建立全县覆盖城乡的多层次社会保障体系。(5) 会同有关部门拟订全县农民工工作综合性政策和规划，统筹实施按劳动人事争议调解仲裁制度，落实劳动关系相关政策；(6) 牵头推进深化职称制度改革，归口管理专业技术人员职称工作；(7) 会同有关部门指导指导全县事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，负责事业单位工作人员和机关工勤人员综合管理工作；(8) 负责事业单位工资收入分配综合管理；组织实施事业单位人员工资收入分配政策，配合相关部门审核纳入县级财政统一发放工资范围的事业单位及人员的工资、奖金、津补贴标准和离退休费，落实企事业单位人员福利和离退休政策，建立企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，指导和监督国有企业工资



总额管理和企业负责人收入分配。(9) 合同有关部门拟订县级表彰奖励制度，综合管理表彰奖励工作，根据授权承办县级及以上表彰奖励活动相关工作，承担全县评比达标表彰有关工作。(10) 完成县委和县政府交办的其他事项。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出

基本支出共计1861.66万元，其中：工资福利1751.86万元，商品和服务支出109.80万元。“三公”经费支出情况：“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元。

(二) 项目支出

全年共计项目支出 3839.48万元。

其中经费拨款实际安排的年初预算项目支出299.03万元，具体情况如下：全县人力资源和社会保障档案基本公共服务经费10万，用于规范档案管理，对事业单位、流动人才档案开展核查、专审；养老保险业务管理和基金监督经费34.5万，用于社保中心和基金监督股室的文印费、办公费、租车费、维修费、差旅费、核查退休对象生存认证、社保卡切换发生的费用；三支一扶大学生生活补助及社保配套31.23万，用于支付三支一扶人员生活补助及社会保险费缴纳；工资改革5万，用于事业人员、机关单位工人的工资



普调，对全县享受遗属补助人员进行调查核对；用于社保网络维护费20万，用于社保中心、就业中心、工伤中心三个二级机构网线费、软件系统维护经费；年初预算-公务员考核拨付人社局全县三级干部大会表彰综合绩效考核奖励经费198.3万元。

业务工作经费3501.33万元，具体情况如下：综合绩效考核、信访工作示范创建及无溺水事故等专项经费20万元、巩固脱贫攻坚及乡村振兴衔接经费（拨付解决我县低保户参加城乡居民养老保险政府代缴经费）158.41万元、返回存量：返还年初预算培训费（拨付2024年全县事业单位工作中人员培训经费）15.73万元、返回存量：返还人社局2023年存量资金用于发放余坪张市页岩砖厂农民工工资发放3.97万元、就业资金合计1132.87万元、全县福利费四个季度合计为1927.50万元，分县直和乡镇；以及上年结转预算资金小计242.86万元，用于全县福利费20.88万元、驻村指导员和基层党建指导员工作经费1.92万元、全县事业单位工作中人员培训经费15.73万元、（年终结算）解决人社局经费缺口100万元、非税收入结算（办案经费）0.36万元、返回存量：返还人社局2023年存量资金用于发放余坪张市页岩砖厂农民工工资发放3.97万元、返回存量：返还华电农民工工资保证金100万元。

省级专项资金39.12万元，资金具体情况如下：高校毕业生“三支一扶”计划中央和省级结算补助资金当年预算10.42万元以及上年结转28.70万元。

三、项目组织实施情况

(一)项目组织情况分析，主要包括项目招投标、调整竣工验收等情况。(无)

(二)项目管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况(无)

四、资产管理情况

(一)资产总体情况

截至2025年12月31日，我单位资产总额(账面净值，下同)2,778.87万元，较上年增长-7.32%。负债总额487.43万元，较上年增长-3.5%。净资产2,291.45万元，较上年增长-7.81%。

1. 资产分布情况。

我部门/单位行政单位国有资产0.00万元，占0.00%；事业单位国有资产2,778.87万元，占100%。

2. 资产构成情况。

流动资产113.61万元，较上年增长-84.10%，占资产总额21.68%；固定资产2,434.96万元，较上年增长-3.63%，占资产总额71.68%；在建工程0.00万元，较上年增长0.00%，占资产总额0.00%；长期投资0.00万元，占资产总额0.00%；无形资产230.30万元，较上年增长0.00%，占资产总额0.00%；公共基础设施0.00万元，占资产总额0.00%；政府储备物资0.00万元，占资产总额0.00%；文物资源0.00万元，占资产总额0.00%；保

障性住房 0.00 万元，占资产总额 0.00%；其他资产 0.00 万元，占资产总额 0.00%。



3. 固定资产构成情况。

房屋和构筑物 2,176.38 万元，占固定资产的 89.38%（其中，房屋 2,176.38 万元，占固定资产的 89.38%）；设备 178.76 万元，占 7.34%（其中，车辆 0.00 万元，占 0.00%，单价 100 万（含）以上（不含车辆）设备 0.00 万元，占 0.00%）；陈列品 0.00 万元，占 0.00%；图书和档案 0.00 万元，占 0.00%；家具和用具 79.82 万元，占 3.28%；特种动植物 0.00 万元，占 0.00%。

（二）具体管理情况

1. 资产配置情况

2025 年度，我部门/单位配置固定资产 29.33 万元（账面原值，下同）。从资产类别分析，配置房屋和构筑物 0.00 万元，占 0.00%；配置设备 20.49 万元，占 69.86%；配置陈列品 0.00 万元，占 0.00%；配置图书和档案 0.00 万元，占 0.00%；配置家具和用具 8.84 万元，占 30.14%；配置特种动植物 0.00 万元，占 0.00%。从配置方式分析，建设 0.00 万元，占 0.00%；新购 8.84 万元，占 30.14%；调拨 20.49 万元，占 69.86%。

2. 资产使用情况。

（1）资产自用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，我部门/单位自用固定资产 3,425.01 万元，占账面固定资产总额的 100.00%，其中：在用 3,425.01 万元，占账面固定资产总额的 100.00%；闲置 0.00 万元，占账面固定资产总额的 0.00%；待处置（待报废、毁损等）0.00 万元，占账面固定资产总额的 0.00%。自用无形资产 230.30 万元，占账面无形资产总额的 100.00%；其中在用 230.30 万元，占账面无形资产总额的 100.00%。

(2) 出租出借情况。

无

3. 资产处置情况

2025 年度，我部门/单位处置资产 299.85 万元。全部为固定资产。



(三) 资产绩效情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，我部门/单位固定资产成新率为 71.09%。

(四) 资产管理工作情况

1. 加强各部门各单位内部工作的协调配合。新增资产配置预算编审工作是一项新的工作，各单位在编报资产配置预算时，财务部门要充分征求资产部门的意见，资产部门要主动加强与财务部门的工作沟通，并结合本单位实际，建立合理的工作机制，密切配合，形成合力。
2. 提高责任意识，确保新采购资产及时录入财务系统和资产管理系统，做到账账相符，账物相符，账实相符。

五、政府性基金预算支出情况

2025 年度我单位无政府性基金预算支出。

六、国有资本经营预算支出情况

2025 年度我单位无国有资本经营预算支出。

七、社会保险基金预算支出情况

基金在社保中心单独核算。



八、部门整体支出绩效情况

1、整体支出绩效自评全年预算执行分值 10 分，自评得分 9.29 分。

2、整体支出产出情况分析。产出指标分值 40 分，绩效评价得分为 39.6 分。构建就业帮扶联动机制，扎实开展“311”服务，高校毕业生、农民工、就业困难人员等群体得到有效扶持。及时完成事业单位人员聘用、调资及岗位设置备案等系列工作，成功承办全市首次食品产业高级职称专场评审。

3、整体支出效益情况分析。效益指标分值 30 分，绩效评价得分为 28 分。“一卡通”应用深化拓展，社保卡有效持卡人数达 77.5 万，电子社保卡签发 51.3 万张，应用场景持续丰富，群众办事体验显著改善。聚焦建筑行业、政府国企项目等重点领域开展专项整治，劳动关系保持总体和谐稳定。

4、整体支出满意度情况分析。满意度指标分值 10 分，绩效评价得分 9.6 分。

5、整体支出成本情况分析。成本指标分值 10 分，绩效评价得分为 10 分。

九、存在的问题及原因分析

1、绩效目标设置存在不足，个别指标不够合理，设定偏高，对项目管理不够具体。

2、部分管理制度缺乏针对性，有待完善。

3、财务人员业务水平仍需提高，需加强对财务业务知识的培训。编制不够，业务量较大，经费不足，需占用单位其他经费；单位资金不足不能及时支付，导致不能反映当年整体支出的实际情况。

十、下一步改进措施

- 1、完善绩效目标及指标设置。依据项目内容合理设定目标，提高绩效目标设置的精准度、科学性、规范性和有效性，对项目进行明细具体管理，详细反映项目的绩效情况。
- 2、建立健全相应的管理制度，提升管理的规范性。
- 3、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算。

十一、绩效自评结果拟应用和公开情况

2025 年，根据我局年初工作规划和重点工作，围绕县委、县政府的工作部署，积极履行职责，强化管理，圆满完成了年度工作目标，同时加强预算收支的管理，建立健全内部管理制度，严格内部管理流程，部门整体支出管理得到了提升。综合对产出、效益、满意度指标进行评价，根据《部门整体支出绩效评价指标》评分，得分 96.49 分，财政支出绩效为“优”。

十二、其他需要说明的情况（无）



基础数据表

财政供养人员情况	编制数		2025年实际在职人数		控制率	
	134		134		100.00%	
经费控制情况(万元)	2024年决算数		2025年预算数		2025年决算数	
三公经费	3		0		0	
、公务用车购置和维护经费	0		0		0	
其中：公车购置						
公车运行维护						
2、出国经费						
3、公务接待	3		0		0	
项目支出：	2626.82		51566.92		3839.48	
1、业务经费	2334.42		51291.15		3501.33	
2、运行维护经费	257.55		275.77		299.03	
本级专项资金（一个专项一	34.85				39.12	
三支一扶省级及中央专项资	34.85				39.12	
公用经费：						
其中：办公经费	27.49		20		20	
水费、电费、差旅费	16.5		21.8		21.8	
会议费、培训费	9		6.59		6.59	
政府采购金额						
部门基本支出预算调整	69.7		1791.96		1861.66	
楼堂馆所控制情况 (2025年完工项目)	批复规模 (㎡)	实际规模 (㎡)	规模控制率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概算控制率
厉行节约保障措施						



自评表

预算部门名称

平江县人力资源和社会保障局本级

年度预算申请 (万元)		年初预算数 (万元)	全年预算数 (万元)	全年执行数 (万元)	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	53358.88	7673.30	7131.94	10	92.94%	9.29
	按收入性质分:				按支出性质分:		
	一般公共预算:	6242.50			其中: 基本支出:	1861.65	
	政府性基金拨款:	0.00					
	纳入专户管理的非税收入拨款:	0.00			项目支出:	3839.48	
	其他资金	1430.80					

年度总体目标		预期目标	实际完成情况
		立足主责主业，在促进事业发展上求实效	1.聚力就业创业，民生基础持续夯实；2.健全社保体系，保障网络织密扎牢；3.加强人事人才，发展动能有效集聚；4.构建和谐关系，权益维护坚实有力；5.狠抓民生实事，群众福祉稳步提升。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	评扣分标准	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标		城镇新增就业人数	7210人	7210人	4	4	4	
			失业人员再就业	5616人	5616人	4	4	4	
			完成事业单位人员薪级工资普调	16119人	16119人	2	2	2	
			社会保险体系覆盖范围	达73.4万余人	达73.4万余人	2	2	2	
			举办线上线下招聘会	11场	11场	2	2	2	
			全年通过公开招聘、专项引进等方式补充事业单位工作	452人	452人	2	2	2	
			全市首次食品产业高级职称专场评审，全年评审通过各类专业技术人员	1484人	1484人	2	2	2	
			电子社保卡签发	51.3万张	51.3万张	2	2	2	
	质量指标		工作合格率	100%	96%	10	10	9.6	因所涉面宽，与目标完成值存在偏差



绩效指标		时效指标	工作完成及时率	100%	100%	10	10	10	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	劳动人事争议仲裁结案率	100%	87.16%	10	10	8	目标值设置过高
			电子社保卡签发更加便利参保人员	便利	便利	10	10	10	
			政府国企项目欠薪线索办结支付率	超过95%	超过95%	10	10	10	
		生态效益指标							
		可持续影响指标							
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	100%	96%	10	10	9.6	目标值设置过高
	成本指标	经济成本指标	项目支出控制在预算范围内	100%	100%	10	10	10	
		社会成本指标							
生态环境成本指标									
总分			96.49						

平江县财政局

平江县财政局

关于下达 2025 年度部门决算批复的通知

平江县人力资源和社会保障局

你单位报送的 2025 年度部门决算已收悉。依据财政财务管理制度、会计核算规定和湖南省财政厅对我县部门决算批复情况，经审定，现予批复如下：具体批复数据见附表。

你单位在收到部门决算批复后，请严格按《部门决算管理办法》的规定，于二十日内在平江县政府门户网站上予以公开。

特此通知。

附件：2025 年度部门决算批复表



收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	57,011,399.70	一、一般公共服务支出	31	22,488,766.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	314,550.00
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	31,579,792.18
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	1,584,100.00
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	1,044,191.52
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	57,011,399.70	本年支出合计	57	57,011,399.70
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0	年末结转和结余	59	0
总计	30	57,011,399.70	总计	60	57,011,399.70